附件1 单位会员信用评估标准

附件1-1 **单位会员基本信息评估表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评估内容 | 评估内容子项 | 评估标准 | 自评得分 | 说 明 |
| 基本信息100分 | 企业资质20分 | 企业各项注册条件满足规定计20分（每缺一名注册工程师扣2分）。备注：对多个资质的企业扣分项进行叠加。 |  | 提供营业执照、资质等级证书、四库一平台注册人员截图。 |
| 团队建设15分 | 高级职称人员占员工总数比例达到20%以上的计5分，低于20%的计3分；国家注册工程师人员占员工总数比例达到20%以上的计5分，低于20%的计3分；大学本科以上人员占员工总数比例达到30%以上的计5分，低于30%的计3分。备注：国家二级注册工程师不在计算之列。 |  | 提供团队建设及员工权益保障情况汇总表（附件1-1）。只提供高级职称，大学本科以上人员职称证、学历证复印件。注册工程师提供四库一平台注册人员截图。 |
| 依法纳税15分 | 依法纳税的计15分（每出现一次违规纳税行为的扣5分）。 |  | 提供税务局颁发给企业的纳税证书及纳税人涉税报告。 |
| 员工权益保障20分 | 员工权益得到保障的计20分；没有全部办理员工“五险一金”的扣5分；员工工资平均水平低于当地市（州）级在职职工平均工资水平的扣5分。 |  | 提供附件1-1，企业出具员工工资平均水平与当地市在职职工平均工资水平证明材料。提供本单位打印的员工参保证明。 |
| 员工教育投入15分 | 教育资金投入占公司员工工资总额达到2%以上的计15分，低于2%的计10分。 |  | 提供继续教育、外部培训、内部培训、外派学习和交流等教育资金投入占员工工资总额汇总表。 |
| 技术装备15分 | 企业信息化管理建设、检测仪器设备、管理和技术软件等每年投入达到标准的（标准：综合资质30万元，甲级资质15万元，乙级资质及以下5万元）计15分，达不到标准的计10分。 |  | 提供企业网站、微信公众号、信息化建设软件、检测仪器设备，管理和技术软件等资金投入（收据、发票等）一览表及应用截图。 |

注：1、评估内容子项中的指标，按评估前近2年内的平均值记取，团队建设按统计报表人员获取。

2、评估时必须提供相关证明材料，相关证明材料能提供原件的必须提供原件备查或查询网址，不能提供原件或查询网址的要提供扫描件或复印件并加盖单位公章。

3、每项评估内容子项计分不得超过规定的分值。

4、提供与评估有关的财务信息必须是经过审计的财务报表。

附件1-2 **单位会员优良信用信息评估表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评估内容 | 评估内容子项 | 评估标准 | 自评得分 | 说 明 |
| 优良信用信息100分 | 获奖30分 | 每获得一项全国性奖项计8分；每获得一项省（部）级奖项计5分；每获得一项市（州）级奖项计3分；每获得一项县（区）级奖项计1分。 |  | 提供单位会员优良信用信息汇总（附件2-1），相关获奖证书或文件。包括政府和行业协会颁发的。 |
| 表扬10分 | 每获得一项国家级书面表扬计6分；每获得一项省（部）级书面表扬计5分；每获得一项市（州）级书面表扬计3分；每获得一项县（区）级书面表扬计1分。 |  | 包括政府和行业协会给予的表扬文件。 |
| 科学技术创新成果与应用15分 | 每获得一项国家（国际）级奖项计8分；每获得一项省（部）级奖项计5分；每获得一项市（州）级奖项计2分；每获得一项县（区）级奖项计1分。 |  | 包括政府和行业协会颁发的。参与国家级标准编制或参与省级、行业标准编制，参照国家级奖项或省（部）级奖项分值计算。 |
| 三体系认证15分 | 完成三体系认证的计15分（每缺一项扣2分）。 |  | 提供相关证书。 |
| 社会贡献15分 | 每参加一次抢险救灾、扶贫、捐款等公益性活动的计5分（同一个对象或活动内容的计一次）。 |  | 提供相关证书或汇款凭证。 |
| 协会活动15分 | 积极缴纳会费的计5分，为行业做出贡献的计5分，积极参加协会活动的计5分。所有分支机构参加当地协会活动的计2分。 |  | 协会活动包括：课题研究、标准制定、赛事等。 |

注：

1、奖项、表扬及其他计分项必须是评估前近2年内获得或开展的活动，奖项、表扬以发文时间为准，活动时间以提供的有效证明为准。

2、每项评估内容子项计分不得超过规定的分值。

3、评估时必须提供相关证明材料，相关证明材料能提供原件的必须提供原件备查或查询网址，不能提供原件或查询网址的要提供扫描件或复印件并加盖单位公章。

4、获奖和科技成果中计分是按最高级别计分，有等级之分的每低一个等级的计分按1分标准递减。

附件1-3 **单位会员不良信用信息评估表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评估内容 | 评估内容子项 | 评估标准 | 自评得分 | 说明 |
| 不良信用信息100分 | 违规行为35分 | 每出现一次资质挂靠行为的扣10分，每一次停业整顿扣10分；每一次严重不良行为记录扣5分；每一次一般不良行为记录扣3分；每一次县级以上书面通报批评扣3分。每发生一项相关信息资料造假扣5分。 |  | 无相关不良信息的提供“无相关不良信用信息承诺书”，并加盖单位公章。 |
| 质量和安全生产考核25分 | 质量、安全监理管理制度和质量、安全监理保证体系，四项中每有一项不健全的扣3分；企业对项目每半年至少检查一次，未检查的扣8分（企业检查表格，检查情况汇总表）；发生较大工程质量安全事故每一次扣10分，发生一般工程质量安全事故每一次扣5分；在省市“双随机、一公开”检查中受到通报批评的每一次扣2分。 |  | 提供1、2018-2019年度单位会员监理项目汇总表（附件3-1）；2、提供近两年内2个项目完工或在建项目质量、安全监理管理制度，质量、安全监理保证体系，以及企业对项目检查资料。如运用信息化软件的可以提供系统截图。 |
| 黑名单15分 | 每一次被省（部）级部门列入黑名单的扣10分、市州级部门的扣5分。 |  |  |
| 恶性竞争15分 | 每出现一次围标、串标、低于成本价竞争行为的扣5分。每出现一次履约不到位的扣1分。 |  |  |
| 对外地分支机构管理缺失10分 | 每出现一次企业对外地分支机构的无效管理扣5分，每出现一次被当地建设主管部门或行业协会的处罚、惩戒、通报批评的扣5分。 |  | 对外地分公司管理须提供公司管理制度和对应的检查、考核记录等相关证明材料。如运用信息化软件的可以提供系统截图。 |

注：1、扣分项是评估前近2年内发生的，以发文时间为准。

1. 每项评估内容子项扣分不得超过规定的分值。

3、评估时必须如实提供相关不良信息材料，**无相关不良信息的提供“无相关不良信用信息承诺书”，并加盖单位行政公章。**

4、恶性竞争事件由县级以上建设主管部门或行业协会认定的。

5、评估对外地分公司管理时必须提供公司管理制度和对应的检查、考核记录等相关证明材料，出现缺失有效管理证明材料或有当地行业主管部门、行业协会、专业分会提供的处罚、惩戒、通报批评时，被认定对外地分支机构管理缺失。